



رقم الوثيقة:

MD-OP-010-22

رقم الإصدار: 01

إجراء عقد اجتماعات اللجنة التوجيهية للمetrologia والتجمع الخليجي للمetrologia ولجانته الفنية metrologia



لضمان الحصول على آخر إصدار من هذه الوثيقة الرجاء الاطلاع على النسخة المحملة على منصة الوثائق
تعتبر الوثيقة "غير مُعتمدة" في حال نسخها، أو تنزيلها، أو طباعتها، أو تعديلها دون الرجوع إلى أمانة التجمع الخليجي للمetrologia

التجمع الخليجي للمetrologia
TC QS

المحتويات

0	الغرض	1.
0	المجال	2.
0	المسؤوليات	3.
0	السياسة	4.
0	التعريفات	5.
0	. مؤشرات الأداء	6.
1	المراجع	7.
0	عملية عقد اجتماع اللجنة التوجيهية للمترولوجيا (المخطط الانسيابي)	8.
1	عملية عقد اجتماع التجمع الخليجي للمترولوجيا (المخطط الانسيابي)	9.
2	عملية عقد اجتماعات اللجان الفنية المتربولوجية (المخطط الانسيابي)	10.
3	عملية عقد اجتماعات لجنة الجودة (المخطط الانسيابي)	11.
4	السجلات ذات العلاقة بالإجراء	12.

1. الغرض

يصف هذا الإجراء الخطوات الواجب القيام بها لعقد اجتماعات اللجنة التوجيهية للمترولوجيا والتجمع الخليجي للمترولوجيا ولجانة الفنية المتروولوجية من حيث التخطيط والتحضير للاجتماع ومن ثم عقده ومتابعة التوصيات والقرارات الصادرة عنه.

2. المجال

ينطبق هذا الإجراء على جميع النشاطات المتعلقة بإجراء عقد اجتماعات اللجنة التوجيهية للمترولوجيا والتجمع الخليجي للمترولوجيا ولجانة الفنية المتروولوجية بالإضافة الى لجنة الجودة.

3. المسؤوليات

- اعضاء اللجنة التوجيهية للمترولوجيا: مسؤولون عن مراجعة ودراسة البيانات واتخاذ القرارات المناسبة بالإضافة إلى إعداد محضر اجتماع أخذ القرار.
- امين اللجنة التوجيهية للمترولوجيا: مسؤول عن تجميع وتحليل وتوزيع البيانات بهدف إجراء اجتماع المجلس الفني.
- رئاسة الهيئة / اجهزة التقييس الوطنية / اللجان الفنية المتروولوجية: مسؤولون عن تحضير وتقديم التوصيات والبيانات بالإضافة إلى متابعة تنفيذ الخطة.

4. السياسة

يلتزم قسم المقاييس بالتخطيط والتحضير لاجتماعات اللجنة التوجيهية للمترولوجيا والتجمع الخليجي للمترولوجيا ولجانة الفنية المتروولوجية وتوفير سبل النجاح للاجتماعات وذلك من خلال توفير المناخ المناسب لعقد اجتماعاتها وفق خطه مسبقة وتوفير جميع الوثائق والمعلومات والبيانات التي من شأنها تسهيل عملية اتخاذا القرارات والتوصيات الصادرة عن التجمع او اللجنة والعمل على متابعتها ووضعها موضع التنفيذ من خلال خطة تنفيذه تحدد فيها المسؤوليات والإطار الزمني لتنفيذ هذه القرارات والتوصيات.

5. التعريفات

يتم الرجوع إلى جميع التعريفات والاختصارات الواردة في التنظيم الإداري للتجمع الخليجي للمترولوجيا.

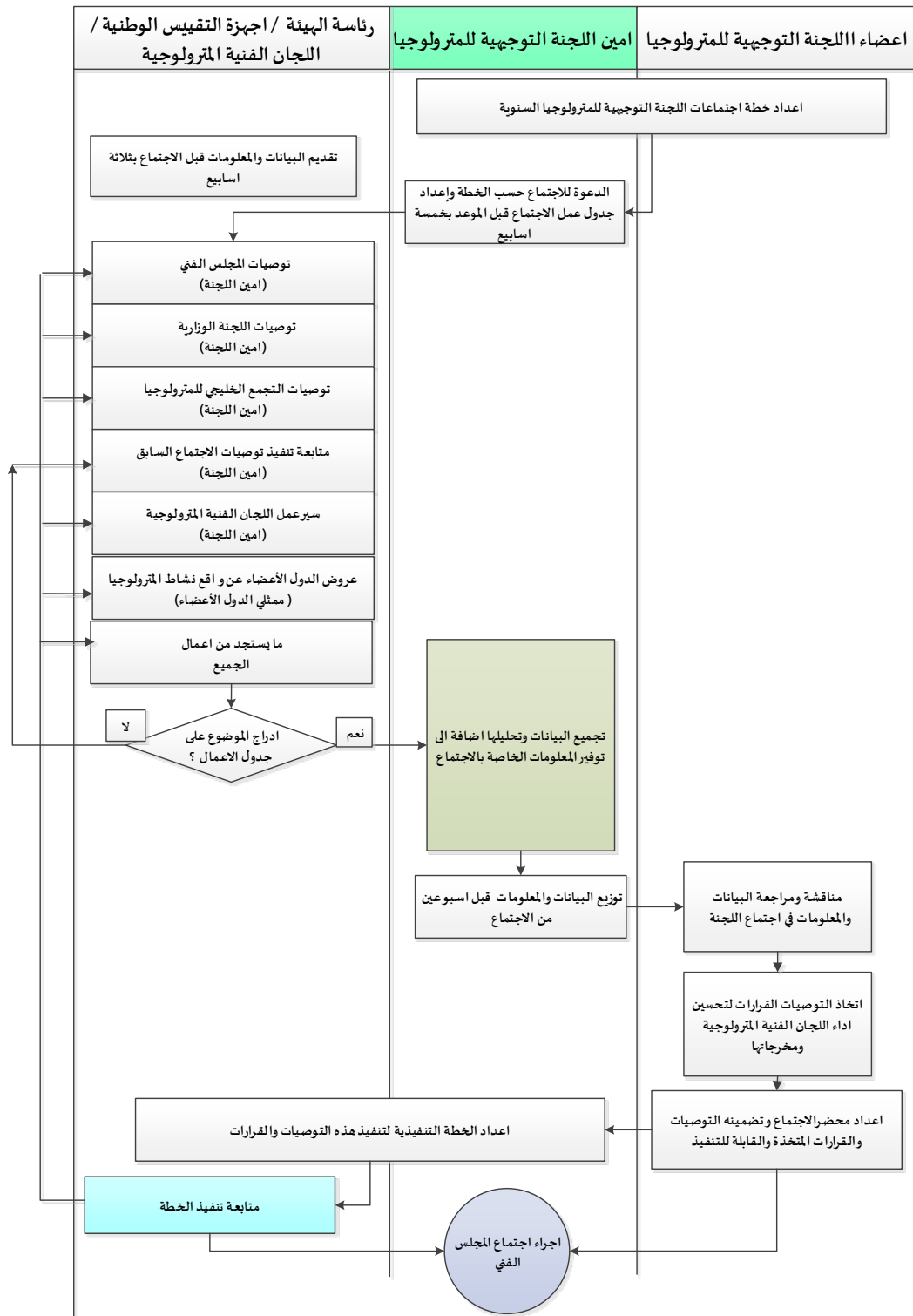
6. مؤشرات الأداء

الرقم	مؤشر الأداء	بيانات القياس	المسؤول عن التحليل	فترات التحليل
1	مدى الالتزام بخطة عقد اجتماعات السنوية	% الاجتماعات التي عقدت وفق الخطة	امانة التجمع	سنوية
2	مدى تنفيذ القرارات والتوصيات وفق الخطط التنفيذية	% القرارات التوصيات المنفذة وفق الخطة التنفيذية	امانة التجمع	سنوية
3	المشاركة في الاجتماعات	% نسبة مشاركة الدول الأعضاء والدول المشاركة في الاجتماعات	امانة التجمع	سنوية

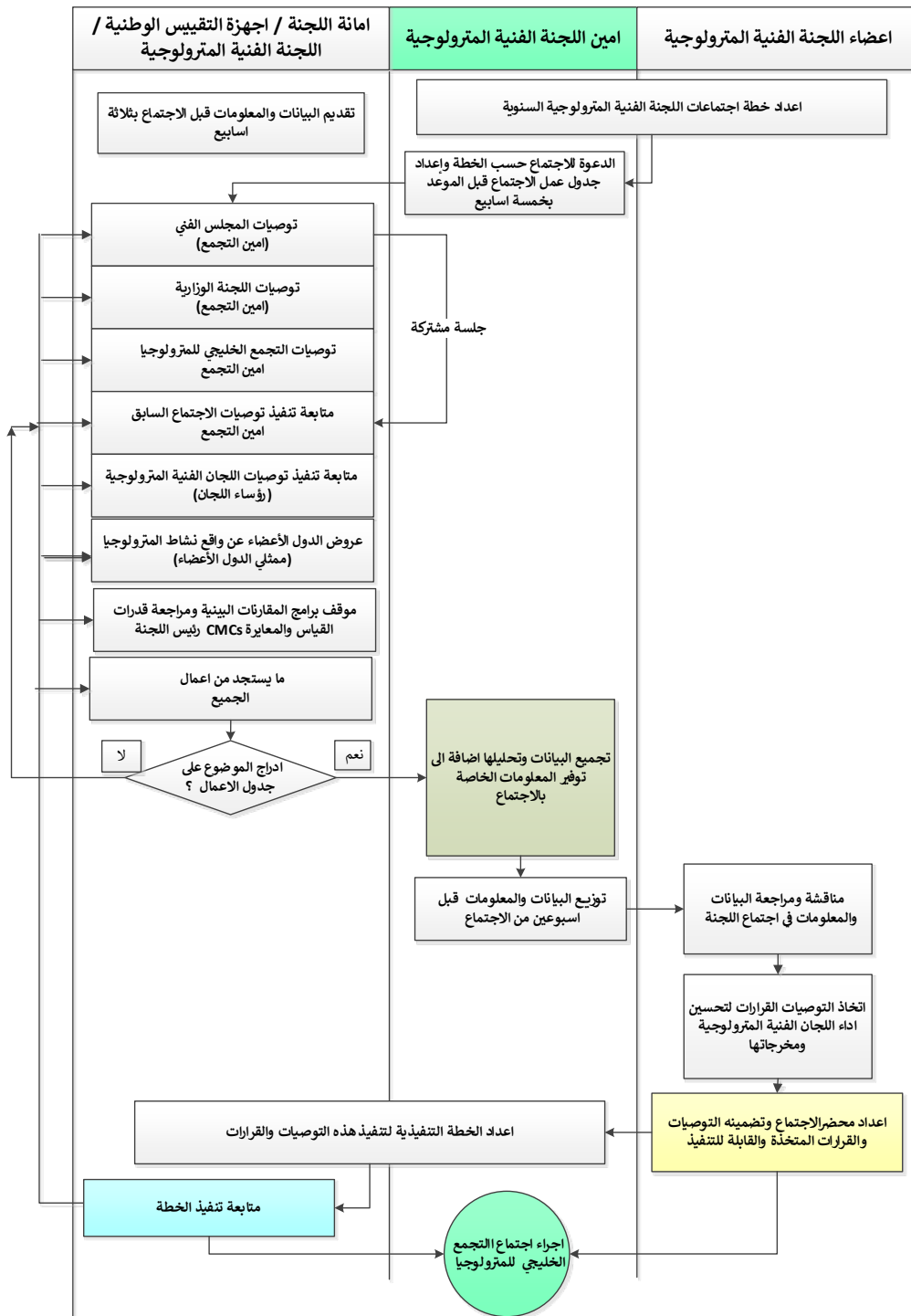
7. المراجع

الوثائق ذات العلاقة من: أدلة العمل الفني للمقاييس، اللائحة الداخلية للهيئة، قرارات اللجنة التوجيهية للمترولوجيا والمجلس الفني واللجنة الوزارية لشؤون التقييس.

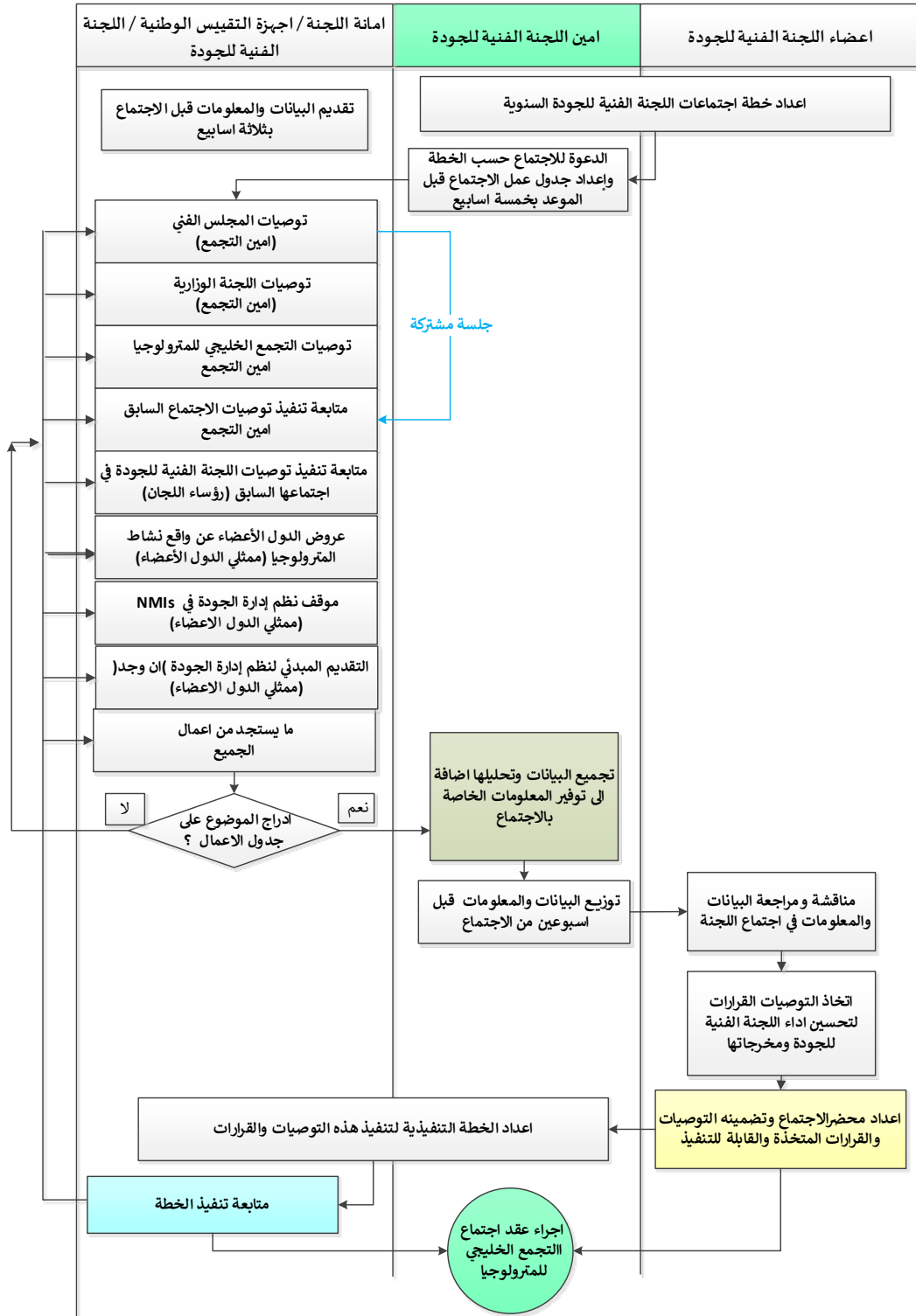
8. عملية عقد اجتماع اللجنة التوجيهية للمترولوجيا (المخطط الانسيابي)



10. عملية عقد اجتماعات اللجان الفنية المتروولوجية (المخطط الانسيابي)



11. عملية عقد اجتماعات لجنة الجودة (المخطط الانسيابي)



12. السجلات ذات العلاقة بالإجراء

رقم السجل	العنوان	النوع	طريقة الحفظ	مكان الحفظ	مدة الحفظ	طريقة التخلص من السجل
MD-OP-010-22-01	محضر الاجتماع	نسخة الكترونية	وفق رقم الاجتماع	وثائق لجنة الجودة في المنتدى	10 سنة	ارشفة
MD-OP-010-22-02	نموذج متابعة توصيات الاجتماع السابق للجنة التوجيهية للمترولوجيا	نسخة الكترونية	وفق رقم الاجتماع	وثائق لجنة الجودة في المنتدى	10 سنة	ارشفة

نهاية الاجراء